

Регистрационный номер
заявления _____
дата приёма
заявления _____
приказ _____
алфавитный номер _____

Директору МБОУ
«Михайловская школа»
Головки Елене Владимировне

от _____

(Ф.И.О. родителя/законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу принять в _____ класс мою(его)дочь(сына) _____

фамилия, имя, отчество ученика/цы

на _____ форму обучения

1. Дата рождения ребенка «_____» _____ 20__ г.
2. Место рождения ребенка _____
3. Документ, удостоверяющий личность ребенка (свидетельство о рождении или паспорт):
серия _____ № _____
4. Адрес регистрации ребенка: _____
5. Адрес проживания ребенка _____
6. Прибыл (а) из _____
(наименование населённого пункта, номер ДОО, номер школы)

Сведения о родителях (законных представителях) ребёнка:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) матери _____
Контактный телефон _____ E-mail: _____
Адрес проживания _____
2. Фамилия, имя, отчество¹ (при наличии) отца _____
Контактный телефон _____ E-mail: _____
Адрес проживания _____

Прошу информировать о ходе предоставления услуги:

- по электронной почте;
- по телефону;
- по почте.

К заявлению прилагаю следующие документы: _____

Дата подачи заявления: «_____» _____ 202г.

Достоверность и полноту указанных сведений подтверждаю.

(подпись заявителя)

(Ф.И.О. заявителя)

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, образовательными программами, учебным планом, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а).

подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет

подпись родителя(ей)(законного(ых) представителя(ей))

«_____» _____ 202г

